

Положение
о лицейской службе медиации
в АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы

1. Общие положения

1.1. Служба медиации (примирения) в АНОО «Физтех-лицей» им. П. Л. Капицы является добровольным объединением педагогов и родителей (законных представителей), а также обучающихся общеобразовательной организации и действует в соответствии с приказом директора Лицея в рамках образовательной, воспитательной и внеурочной деятельности., которое объединяет всех участников образовательных отношений, заинтересованных в разрешении конфликтов и развитии практики восстановительной медиации в АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы.

1.2. Служба медиации является альтернативой другим способам реагирования на споры, конфликты, противоправное поведение или правонарушения обучающихся; результаты работы службы школьной медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту или правонарушению.

1.3. Служба медиации является приоритетным способом реагирования, то есть сторонам конфликта предлагается в первую очередь обратиться в службу, а при их отказе или невозможности решить конфликт путём переговоров и медиации АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы может применить другие способы решения конфликта и/или меры воздействия.

1.4. Лицейская служба медиации осуществляет свою деятельность на основании Международной Конвенции «О правах человека и ребёнка»; Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона от 27.07.2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»; Указа Президента РФ от 17.05.2023 № 358 "О Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года"; Письма Министерства просвещения России от 11.04.2025 г. № 07-1660 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по организации деятельности служб медиации и примирения»).

2. Цели и задачи лицейской службы медиации.

2.1. Целью лицейской службы медиации является:

2.1.1. распространение среди участников образовательного процесса цивилизованных форм разрешения споров и конфликтов (восстановительная медиация, переговоры и другие способы)

2.1.2. формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Задачами лицейской службы медиации являются:

2.2.1. проведение программ восстановительного подхода в разрешении конфликтов для участников споров и противоправных ситуаций;

2.2.2. просвещение участников образовательного процесса о методе медиации, восстановительных и примирительных практик, мотивирование их на использование медиативного и восстановительного подходов в своей повседневной деятельности, в том числе в воспитательном и образовательном процессах при разрешении конфликтов в образовательной среде;

2.2.3. повышение конфликтологической компетентности и формирование правовой культуры участников образовательного процесса, продвижение в Лицее принципов медиативного и восстановительного подходов в урегулировании конфликтов;

2.2.4. создание условий психологически безопасного образовательного пространства, профилактика агрессивных, насильственных и асоциальных проявлений среди детей, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних

2.2.5. обучение обучающихся и других участников образовательных отношений цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

2.2.6. проведение процедур медиации и групповых примирительных программ для участников конфликтов (споров) между: обучающимися, обучающимися и педагогами, педагогами и родителями, детьми и родителями (законными представителями);

2.2.7. организация просветительных мероприятий и информирование участников образовательных отношений о миссии, принципах и технологии восстановительной медиации.

3. Принципы деятельности лицейской службы медиации.

Деятельность лицейской службы медиации основана на следующих принципах:

3.1. принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлечённых в конфликт, на участие в процедуре примирения; Допускается направление сторон конфликта и их законных представителей на

предварительную встречу с медиатором, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в процедуре медиации.

3.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы медиации не разглашать полученные в процессе медиации сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи), подписанного ими;

3.3. Принцип нейтральности, запрещающий школьной службе медиации принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе администрации). Нейтральность предполагает, что служба не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение (в случае, если медиатор понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказаться от медиации или передать ее другому медиатору).

4. Порядок формирования и организация деятельности лицейской службы медиации.

4.1. В состав службы медиации входят:

- руководитель социально-психолого-педагогической службы, педагог-психолог, социальный педагог, педагоги, прошедшие обучение проведению медиации, восстановительных и примирительных программ, а также обучающиеся 8–11 классов, родители (законные представители) обучающихся;
- руководителем Службы назначается педагогический работник, прошедший специализированное обучение технологии медиации или восстановительных практик, на которого возлагаются обязанности приказом директора АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы.
- родители дают согласие на работу своего ребёнка в качестве ведущих примирительных встреч (медиаторов).

4.2. Службе по согласованию с администрацией Лицея предоставляется помещение для сборов и проведения процедуры медиации и примирительных программ, а также возможность использовать необходимое оборудование, оргтехнику, средства информации и другие ресурсы.

4.3. Должностные лица Лицея оказывают содействие Службе в распространении информации о деятельности службы медиации среди педагогов и обучающихся.

4.4 Администрация лицея содействует Службе в организации взаимодействия с социальными службами и другими межведомственными организациями.

4.5. В случае, если процедура медиации и групповая примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела медиативного соглашения, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого,

подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причинённого потерпевшему.

5. Порядок работы службы медиации.

5.1. Служба медиации получает информацию о конфликтной ситуации или правонарушении от педагогов, обучающихся, а администрации Лицея, членов Службы, родителей (законных представителей).

5.2. Служба принимает решение о возможности или невозможности проведения медиации, восстановительных и примирительных программ в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация Лицея.

5.3. Процедура медиации или групповая восстановительная, или примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей).

5.4. В случае если процедура медиации или групповая восстановительная, или примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация Лицея и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.

5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель Службы.

5.6. Применение медиативных процедур и проведение восстановительных программ осуществляется в рамках воспитательной деятельности и во внеурочное время.

5.7. Процедура медиации или групповая примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости.

5.8. Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы проведения процедуры медиации или программы в каждом отдельном случае.

5.9. В случае если в ходе процедуры медиации или групповой примирительной (восстановительной) программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в медиативном (примирительном) соглашении. При необходимости служба передает копию администрации Лицея.

5.10. Служба осуществляет контроль за выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном (примирительной) соглашении, но не несёт ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

5.11. При необходимости служба медиации содействует в предоставлении участникам процедуры медиации или групповой примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации.

5.12. Деятельность службы фиксируется в журналах и отчётах, которые являются внутренними документами службы.

6. Функциональные обязанности членов службы.

6.1. Руководитель:

- осуществляет общее руководство деятельностью службы;
- планирует работу службы;
- осуществляет взаимодействие с администрацией Лицея, органами внутренних дел и другими ведомствами, и организациями;
- отвечает за качество и эффективную деятельность службы;
- анализирует работу службы;
- обеспечивает мониторинг проведенных программ;
- проводит обучающие мероприятия по медиации для педагогических работников и обучающихся-волонтеров;

6.2. Члены службы медиации:

- проводят предварительные встречи с конфликтующими сторонами;
- проводят процедуры медиации и другие примирительные программы;
- ведут журнал регистрации конфликтных ситуаций.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором Лицея.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Лицея по предложению службы или органов самоуправления.

