

Правила аккредитации представителей средств массовой информации в автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Физтех- лицей» имени П. Л. Капицы

1. Общие положения

1.1. Правила аккредитации представителей средств массовой информации в автономной некоммерческой общеобразовательной организации «Физтех-лицей» имени П. Л. Капицы (далее – Правила) разработаны с учетом требований норм Конституции Российской Федерации, в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и иными локальными актами АНОО «Физтех-лицей» им. П. Л. Капицы.

1.2. Аккредитация - оформление редакцией средства массовой информации полномочий своего представителя в случае освещения мероприятий всех структурных подразделений АНОО «Физтех-лицей» им. П. Л. Капицы (далее – Лицей) и их принятие аккредитующим органом.

1.3. Право на аккредитацию представителей имеют средства массовой информации (далее — СМИ), зарегистрированные на территории Российской Федерации в установленном законом порядке, а также зарубежные СМИ, аккредитованные на территории Российской Федерации в установленном порядке.

1.4. Разовая аккредитация представителей СМИ осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» и настоящими Правилами.

1.5. Аккредитация представителей СМИ осуществляется структурным подразделением «Медиа-центр» (далее – Медиа-центр) в целях:

- широкого, оперативного и свободного распространения объективной информации о деятельности Лицея;
- организации работы аккредитованных журналистов в порядке, предусмотренном федеральным законодательством;
- сохранения бесперебойной работы структурных подразделений Лицея и хода учебного процесса.

2. Порядок аккредитации

2.1. Заявка на аккредитацию подается на официальном бланке редакции за подписью руководителя редакции заверенная печатью. При первом обращении для аккредитации к заявке прикрепляется выписка из реестра федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций, полученная в установленном порядке, по состоянию на дату подачи заявки на аккредитацию.

Заявка на аккредитацию принимается Медиа-центром в электронном виде в формате PDF. Заявки присылаются на официальную почту Медиа-центра Лицея: mediacenter@phtl.ru

2.2. В заявке должны быть указаны следующие данные:

- ФИО всех членов редакции, которые планируют посетить Лицей, с указанием должности;
- список ввозимой техники;
- дата (даты) посещения;
- название мероприятия, на которое подается аккредитация.

2.3. Сроки подачи заявки:

- не позднее, чем за 7 рабочих дней, если мероприятие носит плановый характер;
- не позднее, чем за 1 сутки до начала мероприятия, если мероприятие носит внеплановый характер.

2.4. Заявка на аккредитацию, оформленная с нарушением настоящих Правил, к рассмотрению не принимается.

2.5. Приглашение представителей СМИ для освещения мероприятия в Лицее по инициативе Медиа-центра приравнивается к аккредитации.

2.6. Решение об аккредитации представителей СМИ принимает Руководитель Медиа-центра в течение 7 рабочих дней со дня получения заявки редакции СМИ, если мероприятие носит плановый характер, или до срока, указанного в соответствующем информационном сообщении на сайте Лицея, если мероприятие носит внеплановый характер. Решение об аккредитации либо об отклонении заявки на аккредитацию с указанием причин отказа в аккредитации направляется в электронном виде в формате PDF в редакцию СМИ на адрес электронной почты, указанный в заявке.

2.7. Медиа-центр вправе отказать в аккредитации представителям СМИ, которые по роду своей деятельности являются сугубо рекламными, специализированными изданиями и не имеют опубликованных материалов, освещающих деятельность образовательных организаций, а также в случаях предоставления редакциями СМИ недостоверных данных об издании и (или) аккредитуемых журналистах, и (или) отсутствии у СМИ регистрации по состоянию на дату подачи заявки на аккредитацию.

2.8. Представитель СМИ может быть лишен аккредитации, если им или редакцией СМИ нарушены требования настоящих Правил, распространены не соответствующие действительности сведения, порочащие Лицей, честь и достоинство его сотрудников, что подтверждено вступившим в законную силу решением суда, признана недействительной регистрация СМИ, по заявке которого осуществлена аккредитация представителя, а также, если деятельность СМИ прекращена или представитель уволен из редакции СМИ;

2.9. Решение о лишении представителя СМИ аккредитации принимает Руководитель Медиа-центра, о чем, не позднее 1 рабочего после принятия решения, в порядке, установленном п.2.6. Правил, уведомляет редакцию СМИ.

3. Права и обязанности аккредитованных представителей СМИ

3.1. Аккредитованные представители СМИ имеют право:

- 3.1.1. работать во время проведения открытых мероприятий в Лицее в отведенных для этой цели помещениях, расположенных в зданиях Лицея, а также в иных местах проведения мероприятий Лицея, не создавая препятствий для учебного процесса, образовательных, культурных и иных мероприятий, проходящих в Лицее;
- 3.1.2. участвовать в специально организуемых Медиа-центром брифингах, встречах и пресс-конференциях для получения информации о деятельности Лицея.
- 3.2. Подача заявки на аккредитацию подтверждает согласие представителей СМИ с необходимостью выполнения следующих специальных требований:
- 3.2.1. при осуществлении своей профессиональной деятельности уважать права, законные интересы, честь и достоинство учителей, обучающихся, работников и посетителей Лицея;
- 3.2.2. соблюдать нормы профессиональной этики журналистов и обязанности, возложенные на него законодательством РФ в связи с осуществлением профессиональной деятельности;
- 3.2.3. всесторонне и объективно информировать читателей, телезрителей и радиослушателей о деятельности Лицея и проводимом мероприятии;
- 3.2.4. не использовать свои профессиональные возможности в целях сокрытия информации, искажения или фальсификации общественно-значимых сведений, распространения слухов под видом достоверных сообщений, сбора информации в пользу постороннего лица или организации, не являющейся средством массовой информации;
- 3.2.5. не использовать свои права на распространение информации с целью опорочить учителей, обучающихся, сотрудников и посетителей Лицея, в том числе, по признакам пола, возраста, расовой или национальной принадлежности, языка, отношения к религии, профессии, места жительства и места работы, а также в связи с их политическими убеждениями;
- 3.2.6. не нарушать общественный порядок и правила поведения на территории Лицея, соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, установленного в Лицее;
- 3.2.7. предъявлять при входе (выходе) в здания (из зданий) Лицея, а также при осуществлении профессиональной деятельности на территории Лицея удостоверение, подтверждающее принадлежность к данному СМИ, документ, удостоверяющий личность;
- 3.2.8. подавать заявки на интервью и организацию встреч с руководством Лицея и его структурных подразделений в Медиа-центр.
- 3.3. Представителям СМИ необходимо придерживаться соответствующего дресс-кода при посещении мероприятий в Лицее. Внешний вид должен соответствовать специфике деятельности Лицея, как общеобразовательной организации. Элементы одежды не должны содержать надписи, знаки или символы, противоречащие общепринятым нормам морали, оскорбляющие политические и религиозные чувства окружающих, нецензурную лексику.

4. Правила пропуска представителей СМИ на объекты Лицея

4.1. Допуск на территорию Лицея осуществляется в порядке, установленном Положением о пропускном и внутриобъектовом режимах АНОО «Физтех-лицей» им. П.Л. Капицы.

4.2. Допуск представителей СМИ на территорию Лицея осуществляется Службой безопасности Лицея с разрешения директора или заместителя директора по безопасности по документам, удостоверяющим личность, строго в сопровождении сотрудников Медиа-центра. В случае невозможности личного присутствия сотрудников Медиа-центра при пропуске представителей СМИ руководитель Медиа-центра уведомляет заместителя директора по безопасности о наличии/отсутствии аккредитации у представителей СМИ.

4.3. Наличие аккредитации у представителей СМИ для допуска на территорию Лицея обязательно.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель СП «Медиа-центр»



О.А. Самсонов

Юрист



Т.И. Жаркова